

ZGŁOSZENIE - UMOWA

I. INFORMACJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU

Miejsce: Dom wypoczynkowy „POD TATRAMI” ul. Środkowa 49, 34 – 405 Białka Tatrzańska (<http://www.podtatrami.pl>)

Termin: 15.02.2020 – 22.02.2020 r.

Wyjazd: Warszawa dnia 15.02.2020 godz.: 09:00, parking przy ul. Balkonowej 4

- Obóz stacjonarny wg. załączonej oferty.
- Integralną część **ZGŁOSZENIA – UMOWY** stanowi **KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**
- Dane osobowe zawarte w **ZGŁOSZENIU-UMOWIE** są przetwarzane na zasadach i w celach określonych w **KARCIE KWALIFIKACYJNEJ UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

II. DANE RODZICA, OPIEKUNA

1. Imię i nazwisko
2. Adres.....
3. Tel. Kontaktowy.....
4. Adres Email.....
5. Numer PESEL.....

III. WNIOSEK RODZICÓW (OPIEKUNÓW) O SKIEROWANIE DZIECKA NA PLACÓWKĘ WYPOCZYNKU

1. Imię i nazwisko dziecka
2. Data urodzenia.....
3. Adres zamieszkania
4. PESEL.....
5. Nazwa i adres szkołyklasa
6. Zobowiązuje się do uiszczenia kosztów pobytu dziecka w wysokości **1830,00 PLN/os** (słownie tysiąc osiemset trzydzieści zł i 00/100) w terminie do **31.01.2020 r.** (w przypadku rodzeństwa obowiązuje 5% zniżka)

IV. INFORMACJA RODZICÓW (OPIEKUNÓW) O STANIE ZDROWIA DZIECKA

(np., na co dziecko jest uczulone, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary).

.....
.....
.....

Stwierdzam, że podałam(em) wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu właściwej opieki w czasie pobytu dziecka w placówce wypoczynku.

.....
data

.....
(podpis ojca, matki lub opiekuna)

Zawierając niniejszą umowę oświadczam, że zapoznałem się z **WARUNKAMI UCZESTNICTWA ORAZ REGULAMINEM OBOZÓW „SZYMERSKI TRAVEL”**, które stanowią integralną część umowy, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Dane osobowe zawarte w **ZGŁOSZENIU-UMOWIE** są przetwarzane na zasadach i w celach określonych w **KARCIE KWALIFIKACYJNEJ UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**, oświadczam, że zapoznałem się z załączoną klauzulą informacyjną.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla organizatora i dla uczestnika

.....
Data

.....
(podpis uczestnika obozu)

.....
(podpis ojca, matki
lub opiekuna prawnego)

.....
(podpis pracownika)

Szymerski Travel Włodzimierz Szymerski
03-329 Warszawa, ul. Balkonowa 5 lok. 18

tel./fax (+4822) 811 63 84
tel. kom. (+48) 607 918 333

e-mail: biuro@szymerskitravel.pl
Internet: www.szymerskitravel.pl

REGON 141566442
NIP PL 524 155 33 64

WPISANY DO REJESTRU ORGANIZATORÓW TURYSTYKI I POŚREDNIKÓW TURYSTYCZNYCH WOJEWÓDZTWA
MAZOWIECKIEGO POD NUMEREM **1009**

SANTANDER BANK NR RACHUNKU: 97 1500 1012 1210 1015 1075 0000

V. WARUNKI UCZESTNICTWA ORAZ REGULAMIN OBOZÓW „SZYMERSKI TRAVEL”

1. Zawarcie umowy pomiędzy uczestnikiem imprezy turystycznej, a organizatorem „SZYMERSKI TRAVEL” następuje w momencie podpisania przez obie strony umowy o świadczeniu usług turystycznych oraz wniesienia opłat w wysokości i terminie określonym w umowie.
2. Umowę każdy uczestnik podpisuje osobiście, a za osobę niepełnoletnią - jej prawny opiekun.
3. Rezerwacji można dokonać telefonicznie lub listownie pod wskazany numer telefonu lub adres. Potwierdzeniem rezerwacji jest wpłata zaliczki 610, 00 PLN, która w przypadku rezygnacji z imprezy z winy uczestnika przepada na rzecz organizatora.
4. W przypadku sprzedania wszystkich miejsc na daną imprezę organizator „SZYMERSKI TRAVEL” przyjmuje dalsze zgłoszenia zainteresowanych uczestników na listę rezerwową, informując o tym uczestnika. Udział osób z listy rezerwowej może nastąpić tylko w przypadku zwolnienia się miejsc na liście zasadniczej.
5. Uczestnicy przyjęci na listę rezerwową, którzy nie uiszcili opłat za udział w imprezie, mają obowiązek uzupełnienia wpłaty w ciągu 24 godzin po otrzymaniu od organizatora „SZYMERSKI TRAVEL” zawiadomienia o przeniesieniu na listę zasadniczą.
6. Nie dokonanie w ustalonym terminie wpłat należności za imprezę, bądź nie dostarczenie do organizatora „SZYMERSKI TRAVEL” wymaganych dokumentów w podanym terminie może być przyczyną skreślenia z listy zasadniczej - na warunkach rezygnacji z winy uczestnika.
7. Rezygnacje z udziału w imprezie przyjmowane są wyłącznie w formie pisemnej. Za datę wpływu przyjmuje się dzień jej wpływu do organizatora „SZYMERSKI TRAVEL”. Jeżeli klient odstępuje od umowy, wskaże inną osobę spełniającą warunki udziału w danej imprezie turystycznej, której przekaze uprawnienia i która przejmie obowiązki wynikające z tej umowy, to organizator „SZYMERSKI TRAVEL” nie będzie żądał od klienta żadnych kwot z tytułu odstąpienia od umowy.
8. Uczestnikowi przysługuje zwrot pełnej dokonanej wpłaty, jeśli rezygnacja nastąpiła z przyczyn leżących po stronie organizatora „SZYMERSKI TRAVEL”, takich jak: istotna zmiana warunków umowy (termin, miejsce pobytu, środek transportu, etc.), a uczestnik zmiany nie zaakceptuje i powiadomi o tym organizatora „SZYMERSKI TRAVEL” najpóźniej w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia o zmianie. Nie zgłoszenie rezygnacji w tym terminie uważane będzie za akceptację zmienionych warunków umowy.
9. Organizator „SZYMERSKI TRAVEL” z uwagi na poniesione koszty organizacji ma prawo dokonać potrącenia, z wpłaconej ceny w przypadku nie wykonania umowy z wyłącznej winy uczestnika, w sposób określony niniejszymi warunkami:
 - a) 10 dni przed turnusem odejmuje się 50% ceny
 - b) W dniu rozpoczęcia turnusu odejmuje się 80% ceny,
10. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone przez siebie szkody, za które mają obowiązek zapłacić w miejscu jej powstania, z własnych środków. Za osoby niepełnoletnie odpowiadają prawni opiekunowie.
11. Organizator „SZYMERSKI TRAVEL” odpowiada za realizację ilości i jakości świadczeń w trakcie trwania imprezy z wyjątkiem usterek zawinionych przez uczestników, osoby prawne i fizyczne niepozostające w stosunku prawnym z organizatorem „SZYMERSKI TRAVEL”, albo wynikłe z okoliczności, za które organizator „SZYMERSKI TRAVEL” nie odpowiada np.: warunki atmosferyczne.
12. Nie uważa się za wadę usługi usterek, o których uczestnik był poinformowany w chwili zgłaszania udziału w imprezie i zaakceptował je (pkt. 8).
13. Organizator „SZYMERSKI TRAVEL” nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały w pełni wykorzystane z przyczyn leżących po stronie uczestnika, np: rezygnacji z części lub całości programu, spóźnienia się na miejsce zbiórki, skrócenia pobytu itp.
14. Reklamacje w sprawie usług powinny być wniesione niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od zakończenia imprezy. Podstawę do rozpatrzenia reklamacji stanowi kopia pisemnej reklamacji. Organizator „SZYMERSKI TRAVEL” ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.
15. Organizator „SZYMERSKI TRAVEL” ma obowiązek dokonania zwrotu części lub całości wpłaty uczestnika w ciągu 30 dni od daty uznania reklamacji.
16. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją zawartej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy Sąd Rejonowy w Warszawie - zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz innymi obowiązującymi przepisami.

Szymerski Travel Włodzimierz Szymerski
03-329 Warszawa, ul. Balkonowa 5 lok. 18

tel./fax (+4822) 811 63 84
tel. kom. (+48) 607 918 333

e-mail: biuro@szymerskitravel.pl
Internet: www.szymerskitravel.pl

REGON 141566442
NIP PL 524 155 33 64

WPISANY DO REJESTRU ORGANIZATORÓW TURYSTYKI I POŚREDNIKÓW TURYSTYCZNYCH WOJEWÓDZTWA
MAZOWIECKIEGO POD NUMEREM **1009**

SANTANDER BANK NR RACHUNKU: 97 1500 1012 1210 1015 1075 0000